



INFORMAZIONI PERSONALI

Loretta Meucci



 Via Monte Grappa 36,00010 Marcellina (RM)

 339-2715485

 lorettameucci@libero.it

Sesso F | Data di nascita 07/08//1974 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Segretaria/Impiegata

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da Luglio 1994 ad Agosto 2004

Segretaria

Agenzia di Assicurazioni di proprietà di mia madre Daniela Albina in Marcellina
Via Regina Elena n.16

Principali attività e responsabilità: gestione di una Agenzia Assicurativa
Attività o settore Lavoro di gestione

Dal Settembre 2004 al
Settembre 2005

Segretaria

Studio Legale e Infortunistica stradale

Principali attività e responsabilità: gestione sinistri e consulenza
Attività o settore Lavoro di gestione

Dal Marzo 2005 al Marzo 2006

Segretaria

Servizi Assicurativi CONF.Cooperative di Roma

Via della Conciliazione n.15

Principali attività e responsabilità: Gestione Assicurative

Attività o settore Lavoro di gestione

Da Ottobre 2007 al Febbraio

Collaboratrice presso un'Agenzia di Assicurazioni

2011

Principali attività e responsabilità : gestione polizze e consulenza
Attività o settore : lavoro di gestione

Da Marzo 2011 al Settembre
2011

IMPIEGATA presso Agenzia UNIPOL ASSICURAZIONI ASSINOVA S.R.L. Guidonia

Principali attività e responsabilità : gestione polizze e consulenza
Attività o settore : lavoro di gestione

Da Ottobre 2011 ad Agosto
2019

Collaboratrice presso un'Agenzia di Assicurazioni

Principali attività e responsabilità : gestione polizze e consulenza
Attività o settore : lavoro di gestione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 1987 al 1993

**Diploma di Ragioniera-Contabile Istituto Adriano Petrocchi
I.T.C. Palombara Sabina.**

palombara, Via Alcide de Gasperi 8

Principali materie trattate: Ragioneria, Economia e Diritto

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	B1	A1	A1	A1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

 Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative che ho acquisito durante la mia esperienza. Lavoro bene sia inserita in un team e in un'equipe composta da più persone, sia in completa autonomia.

Competenze organizzative e gestionali Possiedo ottime competenze organizzative e gestionali. Riesco a pianificare bene le mie attività consapevole delle priorità del momento e della settimana.

Competenze professionali Buona padronanza nei processi formativi
Buona padronanza con le tecniche di gestione di Agenzia
Accoglienza del cliente.

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, internet e posta elettronica.

Altre competenze Ottima conoscenza di prodotti assicurativi :
 RCA
 RC
 RCT
 RAMO VITA
 POLIZZE FAMIGLIA
 POLIZZA INFORTUNI
 ESERCIZIO COMMERCIALE
 POLIZZE MALATTIA

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi di Formazione Corso Informatico dei sistemi applicativi..
 Conoscenza dei sistemi informatici della gestione assicurativa on-line e web

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 e successive modifiche, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro, sotto la mia personale responsabilità, che quanto indicato corrisponde al vero.